

I. Zamawiający

Powiat Wrzesiński reprezentowany przez Zarząd Powiatu we Wrześni

ul. Chopina 10

62-300 Września

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).
2. Zamówienie udzielone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 2014 poz. 121), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup kationowej emulsji szybkorozpadowej C65 B3 PU/RC o odpowiedniej jakości, spełniającej wymogi normy PN – EN 13808:2013 „Asfalty i lepiszcza asfaltowe – Zasady klasyfikacji kationowych emulsji asfaltowych”.
2. Do każdej sprzedanej partii Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument potwierdzający jakość emulsji.
3. Szacuje się zakup emulsji w ilości ok. 115 ton (w roku 2015-11,5 t, w roku 2016-106,5 t.). Jest to wielkość orientacyjna ustalona na podstawie przewidywanego zapotrzebowania, przyjęta w celu porównania i wybory najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający przewiduje zakup emulsji asfaltowej z odbiorem własnym, bez możliwości dostawy. Wymaga się aby punkt odbioru emulsji znajdował się w promieniu 30 km od siedziby Zamawiającego (Września, ul. Chopina 10), według załączonej mapy poglądowej załącznik nr 5.
5. Zamawiający dokonywać będzie odbioru emulsji od Wykonawcy według własnych potrzeb oraz we własnym zakresie.
6. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość odbioru emulsji przez cały okres obowiązywania umowy, według potrzeb Zamawiającego.

Kod CPV 44113700-2

IV. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

V. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

VI. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

VII. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

VIII. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2016 roku lub do wyczerpania środków finansowych wynikających z umowy z Wykonawcą.

IX. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych t.j.:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Warunek ten wykonawca spełni składając oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

2. posiadają wiedzę i doświadczenie

Warunek ten wykonawca spełni składając oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Warunek ten wykonawca spełni składając oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Warunek ten wykonawca spełni składając oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

Ocena spełniania warunków określonych dla wykonawców, będzie dokonywana na podstawie

analizy dokumentów i oświadczeń, które zamawiający określił w SIWZ, przy zastosowaniu kryterium: “spełnia“, “nie spełnia”. W przypadkach określonych ustawą wykonawca zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

X. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (wg załączonego wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ). Oświadczenie winno być podpisane przez wykonawcę lub osoby występujące w jego imieniu zgodnie z przepisami prawa.

W przypadku działania przez pełnomocnika firmy do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu w oryginale pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Zakres pisemny zobowiązania powinien zawierać co najmniej informacje wynikające z § 1 ust. 6 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, tj. dot.:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;

- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zamieszczone w dokumentach informacje w sposób bezsporny muszą potwierdzać spełnienie warunków, o których mowa w punkcie IX.

XI. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy należy złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2,– składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument wystawiony zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem, sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

XII. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty listę podmiotów, z którymi wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do SIWZ). Zgodnie z

treścią art. 4 pkt 14 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 50 , poz.331, z późn. zm) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę; w tym również tego przedsiębiorcę. Kontrola to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców (art. 4 pkt 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów).

XIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – w tym przypadku pełnomocnictwo w oryginale Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty.
2. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ocena spełnienia wymaganych warunków dotyczyć będzie każdego z Wykonawców występujących wspólnie.
3. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie:
 - a) niezależnie składa (podpisuje) dokumenty, o których mowa w pkt. XI i XII.
 - b) wspólnie składają (podpisują) oświadczenie, o którym mowa w pkt X 1.
 - c) pozostałe dokumenty mogą być złożone (podpisane) wspólnie, jak i odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIV. Forma składania dokumentów

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji.

Przez kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy rozumieć:

- 1) kopię dokumentu zawierającą klauzulę „za zgodność z oryginałem” umieszczoną na każdej stronie dokumentu wraz z datą i czytelnymi podpisami osób uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem,
- lub
- 2) kopię dokumentu zawierającą na jednej ze stron dokumentu klauzulę „za zgodność z oryginałem od strony 1 do strony ...” wraz z datą i czytelnymi podpisami osób

uprawnionych do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem. Wszystkie strony tak potwierzonego dokumentu muszą być ponumerowane i przedstawione w sposób wskazujący na integralność dokumentu (np. zszyte).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

XV. W celu potwierdzenia, że oferowane zamówienie odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego w SIWZ do oferty należy dołączyć:

Zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.

Kationowa emulsja szybkorozpadowa C65 B3 PU/RC, będąca przedmiotem zamówienia musi spełniać wymogi normy PN – EN 13808:2013 „Asfalty i lepiszcza asfaltowe – Zasady klasyfikacji kationowych emulsji asfaltowych”.

XVI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów i oświadczeń

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Ponadto Zamawiający dopuszcza formę porozumiewania się faksem lub mailem.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawcę za pomocą poczty, telefaksu, lub e-maila uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu. **Wymaga się aby w/w dokumenty przesłane za pomocą telefaksu lub e-maila nieopatrzzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym były niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.**
 - adres korespondencyjny zamawiającego:

Starostwo Powiatowe we Wrześni, ul. Chopina 10, 62-300 Września

- faks zamawiającego: 61 640 20 51
- e – mail zamawiającego: przetargi@wrzesnia.powiat.pl.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane drogą e-mailową nieopatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym muszą być opatrzone widocznym podpisem i pieczętką osoby upoważnionej i przesłane w formie czytelnego skanu, a następnie niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.

Zamawiający nie dopuszcza wyłącznego przekazywania oświadczeń lub dokumentów faksem lub pocztą elektroniczną bez skutecznego zachowania formy pisemnej.

Oferty – pod rygorem nieważności – muszą zostać złożone tylko w formie pisemnej.

XVII. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (podwykonawcom). W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

XVIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- 1) w zakresie postępowania przetargowego – Joanna Suplewska
- 2) w sprawach dot. przedmiotu zamówienia – Bartłomiej Kaczmarzewski

XIX. Wadium nie jest wymagane

XX. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXI. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. (art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XXII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę sporządza się w języku polskim.
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu według załączonego wzoru (załącznik nr 1 do SIWZ).
3. Formularz oferty i stanowiące jego integralną część załączniki winny być napisane czytelnie, trwałą techniką i podpisane oraz opatrzone pieczętką imienną przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela.
4. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz pozostałe dokumenty wymienione w pkt X, XI, XII oraz XV.
5. Ofertę, pod rygorem nieważności, Wykonawca składa w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
8. Wszystkie zapisane strony powinny być ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną złożony przez osobę/y upoważnione zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego – Starostwie Powiatowym we Wrześni, ul. Chopina 10 – w kancelarii pok. 11a **do dn. 21.10.2015 r. do godz. 9:00**. Koperta (opakowanie) powinna być opisana nazwą i adresem Wykonawcy oraz adnotacją **„Przetarg nieograniczony na zakup emulsji asfaltowej w latach 2015/2016”**.
„oraz **„Nie otwierać przed dniem 21.10.2015r. przed godz. 9:30”**
12. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert, udzieli wyjaśnień oraz prześle treść wyjaśnień wszystkim

Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienie to znajdzie się również na stronie internetowej powiatu wrzesińskiego: www.wrzesnia.powiat.pl

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie w.w terminu, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego modyfikacja stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będzie dla wykonawców wiążąca. Modyfikacja ta znajdzie się również na stronie internetowej powiatu wrzesińskiego: www.wrzesnia.powiat.pl

14. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści taką informację na stronie internetowej.

15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

16. Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być w formie pisemnej, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 15. Koperta (opakowanie) musi być dodatkowo oznaczona określeniami „zmiana” lub „wycofanie”. Zamawiający otworzy kopertę z wycofaniem, lub zmianą nie wcześniej niż w dniu otwarcia ofert i zbada skuteczność zmiany lub wycofania poprzez badanie formy reprezentacji Wykonawcy w złożonych dokumentach.

17. Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana” po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

18. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

19. Dokumenty niejawnie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, załączone do oferty Wykonawca może złożyć w odrębnej (niejawnej) części oferty. Nie wypełnienie tego punktu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty Zamawiający zaś przyjmie, iż informacje podane w treści oferty może ujawnić na podstawie art. 96 Prawo zamówień publicznych (przez

tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności). Wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany jest wykazać jednocześnie, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

21. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach przewidzianych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Pisemną ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.

Starostwo Powiatowe we Wrześni, ul. Chopina 10 , 62 – 300 Września, pok.11a (kancelaria) lub przesłać na adres:

Starostwo Powiatowe we Wrześni, ul. Chopina 10, 62 – 300 Września,
nie później niż **do dnia 21.10.2015r. do godz. 09:00**

2. W niniejszym postępowaniu zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **21.10.2015r. o godz. 09:30** w pokoju nr 106 w siedzibie Starostwa Powiatowego.

4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.

7. Informacje, o których mowa w punkcie 5 i 6 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

XXIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena oferty ogółem musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) liczbowo i słownie. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz

obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Nie uwzględnienie tych kosztów przez Wykonawcę nie będzie stanowiło podstawy do domagania się ich pokrycia przez Zamawiającego w terminie późniejszym.

2. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy poprawia omyłki w ofercie.

3. W ofercie należy podać cenę brutto zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – za całość przedmiotu zamówienia, według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, to Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty winny być wyliczone według przepisów zawartych w ustawie o cenach (Dz. U. z 2013 r., poz. 385) oraz na podstawie aktów wykonawczych.

6. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe.

XXV. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich
--

XXVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
--

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

Nazwa kryterium	Waga
Cena oferty	97%
Odległość punktu odbioru	3 %

Sposób obliczenia:

Ad.1 cena

$$C = (C_n : C_o) \times 100 \times 0,97$$

gdzie: C – ilość punktów przyznana za cenę, max 97 pkt.

C_n – najniższa cena oferty brutto

C_o – cena rozpatrywanej oferty brutto

Ad.2 Odległość punktu odbioru emulsji od siedziby Zamawiającego

Liczba punktów (maksymalnie – 3 pkt), którą można uzyskać w ramach kryterium „odległość punktu odbioru” zostanie nadana w następujący sposób:

Odległość punktu odbioru emulsji od siedziby Zamawiającego:

- punkt odbioru w promieniu od 20 do 30 km - 1 pkt,
- punkt odbioru w promieniu od 10 do 20 km - 2 pkt,
- punkt odbioru w promieniu do 10 km - 3 pkt.

Przy czym minimalna oceniana odległość to w promieniu do 10 km, a maksymalna w promieniu od 20 do 30 km.

Ocena ostateczna = suma punktów „cena” + suma punktów „Odległość punktu odbioru”

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XXVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.
2. Zamawiający zawrze umowę na piśmie z Wykonawcą, którego oferta zostanie

wybrana jako najkorzystniejsza. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta;
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Dokładny termin zawarcia umowy podany zostanie wybranemu Wykonawcy.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że będą zachodziły przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XXVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian określa wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ. Zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 16 Pzp wzór umowy stanowi treść SIWZ.

3. Zamawiający przewiduje zmianę treści umowy w zakresie:

- zwiększenia wartości przedmiotu umowy na dany rok kosztem roku kolejnego, bez zwiększenia ogólnej wartości przedmiotu umowy,
- zmniejszenia wartości przedmiotu umowy na dany rok i przeniesienia umniejszonej wartości do wykorzystania w roku następnym, bez zwiększenia ogólnej wartości przedmiotu umowy.

XXIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub

miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy Pzp, art. 179 i następane.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3
4. Informacja – grupa kapitałowa- załącznik nr 4
5. Mapa pogładowa – załącznik nr 5
6. Umowa- załącznik nr 6

Września, dnia r.

Zatwierdzam:

Podpis

Data.....

Załącznik nr 1

Formularz oferty

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zakup kationowej emulsji szybkorozpadowej C65 B3 PU/RC o odpowiedniej jakości, spełniającej wymogi normy PN – EN 13808:2013 „Asfalty i lepiszcza asfaltowe – Zasady klasyfikacji kationowych emulsji asfaltowych” oferujemy następujące warunki realizacji zamówienia:

Część zadania w postaci..... będzie realizowana przez podwykonawcę / ów.

1.W ramach kryterium: „Odległość punktu odbioru emulsji od siedziby Zamawiającego” :*

- a) punkt odbioru w promieniu od 20 do 30 km
- b) punkt odbioru w promieniu od 10 do 20 km
- c) punkt odbioru w promieniu do 10 km

*** Właściwe zaznaczyć**

2. W ramach kryterium: Cena

Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z siwz w wymaganym terminie za cenę za 115 ton:

wartość brutto..... słownie (.....)

stawka podatku VAT 23%

Przy czym cena jednostkowa 1 tony emulsji wynosi (brutto) (słownie)

Podana powyżej ilość 115 ton jest ilością orientacyjną, ustaloną na podstawie przewidywanego zapotrzebowania, przyjętą w celu porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty. W przypadku, w którym faktycznie wykonana ilość nie osiągnie podanej wielkości orientacyjnej, wykonawca nie będzie mógł żądać odszkodowania lub wypłaty wynagrodzenia stanowiącego różnicę między wynagrodzeniem określonym w ofercie a wynagrodzeniem za faktycznie dostarczony towar.

3. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2016 roku lub do wyczerpania środków finansowych wynikających z umowy z Wykonawcą.

4. Zarejestrowana nazwa wykonawcy:

.....
.....

5. Zarejestrowany adres :

.....
.....

6. Numer telefonu:

7. Numer faksu:

8. E mail:

9. Oświadczamy:

a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

c) zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekty umów zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Nasza oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są :

(1).....

(2).....

(3).....

(4).....

.....
(podpis i pieczęć imienna wykonawcy lub osoby występującej w jego imieniu)

dnia,

..... dnia,

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU NA:
zakup emulsji asfaltowej w latach 2015/2016**

Ja
/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie /

reprezentując

.....
/ nazwa firmy wykonawcy /

jako

.....
Stosowanie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy Pzp oświadczam, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpisano:

.....
(podpis i pieczęć imienna wykonawcy lub osoby występującej
w jego imieniu)

Załącznik nr 3

..... dnia,

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na.:

zakup emulsji asfaltowej w latach 2015/2016, oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Podpisano:

.....
(podpis i pieczęć imienna wykonawcy lub osoby występującej
w jego imieniu)

..... dnia,

.....
nazwa i adres Wykonawcy

INFORMACJA

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu na zakup emulsji asfaltowej w latach 2015/2016 informuję*, że na dzień składania ofert reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

.....

nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

***właściwe zaznaczyć znakiem X**

Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

UWAGA:

W przypadku, jeżeli Wykonawca jest członkiem grupy kapitałowej, należy załączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 PZP.

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert, w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba, że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami).

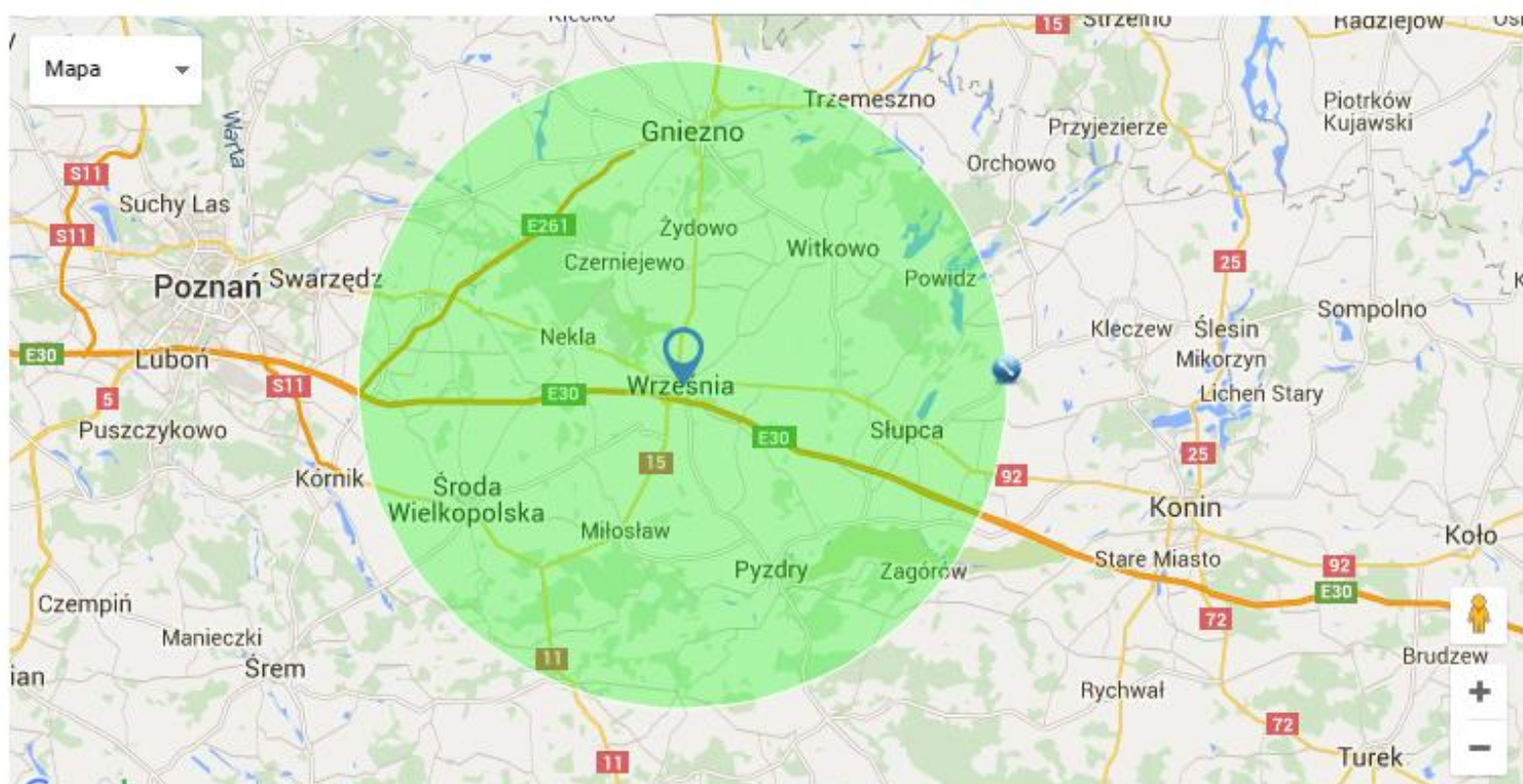
Upoważniony przedstawiciel(-e) wykonawcy

.....

(podpis i pieczęć)

Mapa poglądowa

Mapa poglądowa (r=30 km) Zakup emulsji asfaltowej w latach 2015/2016



Wzór umowy

UMOWA NR

Dnia 2015 roku we Wrześni pomiędzy:

Powiatem Wrześnińskim, ul. Chopina 10, 62 – 300 Września, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu we Wrześni w osobach:

1. -
2. -

a, zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **zakup kationowej emulsji szybkorozpadowej C65 B3 PU/RC** o odpowiedniej jakości, spełniającej wymogi normy PN – EN 13808:2013 „Asfalty i lepiszcza asfaltowe – Zasady klasyfikacji kationowych emulsji asfaltowych”.
2. Do każdej sprzedanej partii Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument potwierdzający jakość emulsji.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2016 roku lub do wyczerpania środków finansowych wynikających z niniejszej umowy.
2. Zamawiający dokonywać będzie odbioru emulsji od Wykonawcy według własnych potrzeb oraz we własnym zakresie.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość odbioru emulsji przez cały okres obowiązywania umowy, według potrzeb Zamawiającego.

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie:), przy czym w roku 2015 wartość umowy nie przekroczy kwoty zł (słownie:), a w roku 2016 kwoty (słownie:). Cena jednostkowa 1 tony emulsji wynosi zł (słownie:).

Powyższe kwoty zawierają podatek VAT.

2. Zamawiający przewiduje zakup emulsji w ilości ok. 115 ton.
3. W przypadku wyczerpania w danym roku kalendarzowym kwot określonych w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zawarcia aneksu do niniejszej umowy w zakresie zwiększenia wartości przedmiotu umowy na dany rok kosztem roku kolejnego, bez zwiększenia ogólnej wartości przedmiotu umowy.
4. W przypadku niewykorzystania w danym roku kalendarzowym kwot określonych w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zawarcia aneksu do niniejszej umowy w zakresie zmniejszenia wartości przedmiotu umowy na dany rok i przeniesienia umniejszonej wartości do wykorzystania w roku następnym, bez zwiększenia ogólnej wartości przedmiotu umowy.
5. W przypadku, gdy Zamawiający nie dokona zakupu emulsji w przewidywanej ilości i wynagrodzenie nie osiągnie kwoty, o której mowa w ust. 1, Wykonawca nie może żądać odszkodowania lub wypłaty wynagrodzenia stanowiącego różnicę między wynagrodzeniem określonym w ust. 1, a wynagrodzeniem za faktycznie wykonany przedmiot umowy.
6. Faktury należy wystawiać na koniec każdego miesiąca na podstawie faktycznie zakupionej ilości emulsji wraz z załączonym pokwitowaniem odbioru emulsji.
7. Należności regulowane będą przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, podane na fakturze.
8. Zamawiający zobowiązany jest dokonać zapłaty w terminie do 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
9. Płatnikiem będzie Powiat Wrzesiński, ul. Chopina 10, 62 – 300 Września,
NIP: 789-17-26-801.

§ 4

Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, a także w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:

- 1) nie spełnienia wymagań normy PN – EN 13808:2013, o której mowa w § 1 ust. 1,
- 2) nie zapewnienia Zamawiającemu możliwości odbioru emulsji, o czym mowa w § 2 ust. 3.

§ 5

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, w przypadku nie zapewnienia przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1. Zamawiający ma prawo doliczyć karę umowną mimo odstąpienia od umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy również w przypadku trzykrotnego naruszenia § 2 ust. 3 z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych.
3. Oświadczenie woli o odstąpieniu od umowy, w przypadkach wymienionych w § 5 ust. 1 i 2, Zamawiający składa Wykonawcy w terminie do 7 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.

§ 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu do niniejszej umowy podpisanego przez obie Strony.

§ 7

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.
2. Ewentualne spory między Stronami będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: